

Aggiornamento Gespra52

Prima di iniziare la procedura di aggiornamento fare una copia di riserva dell'intera cartella Gespra50 o Gespra51 ed assicurarsi di avere il codice ricevuto per l'attivazione di Gespra50 o Gespra51.

Per aggiornare Gespra50 o Gespra51 a Gespra52 possono essere seguiti due metodi:

1 - Metodo senza trasferimento manuale degli archivi

- ✓ scaricare dal nostro sito il file AggiornamentoV52 e decomprimerlo sulla scrivania (desktop)
- ✓ aprire la cartella appena creata e spostare il file pra_start.G50 dentro la cartella di Gespra50 o Gespra51
- ✓ lanciare il programma Gespra50 o Gespra51 e, alla richiesta dell'inserimento di Utente e Password, digitare in entrambi i campi la parola master (è poi possibile modificare la password reinserendo quella utilizzata in precedenza)
- ✓ viene quindi richiesto l'inserimento del codice di attivazione; inserire il codice di attivazione ricevuto per la versione 5.0 o 5.1 in uso.

L'aggiornamento è così completato e può essere verificato nella finestra Preferenze - Attivazione/Upgrade dove sarà riportato "Versione attuale del programma: 5.2 (vedi immagine)

PS: per evitare confusione, una volta eseguito l'aggiornamento, consigliamo di modificare sia il nome della cartella che quello del file che lancia il programma chiamandoli entrambi Gespra52.

2 - Metodo con trasferimento manuale degli archivi

- ✓ creare la copia degli archivi nella versione 5.0 o 5.1 (nella finestra Preferenze - Salvataggi cliccare sul pulsante "Copia Archivi")
- ✓ scaricare dal nostro sito il file Gespra52.zip per PC Win o Gespra52.dmg per Mac e decomprimerlo sulla scrivania (desktop)
- ✓ spostare la sola cartella archivio_bck da Gespra50 o Gespra51 a Gespra52, sostituendola a quella già presente
- ✓ lanciare il programma Gespra52 e, alla richiesta dell'inserimento di Utente e Password, digitare in entrambi i campi la parola master (è poi possibile modificare la password reinserendo quella utilizzata in precedenza)
- ✓ cliccare sul pulsante Prosegui Demo ed effettuare il recupero degli archivi (nella finestra Preferenze - Salvataggi cliccare sul pulsante "Recupera Archivi")
- ✓ alla richiesta del codice di attivazione, inserire il codice di attivazione ricevuto per la versione 5.0 o 5.1 in uso.

Al termine dell'operazione l'aggiornamento può essere verificato nella finestra Preferenze - Attivazione/Upgrade dove sarà riportato "Versione attuale del programma: 5.2 (vedi immagine)

Studio 001 MASTER

Clienti Fornitori Pratiche Doc. Emessi Lettere Scadenze Rapportini Tabelle Liste/Stat. Preferenze ESCI

Dati Società/Studio Privacy Attivazione/Upgrade Salvataggi Checkup

Versione attuale del programma: 5.2

NUMERO SERIALE 228501814061

CODICE DI ATTIVAZIONE

1 - Prima di richiedere il codice di attivazione accertarsi di aver inserito, nel pannello "Preferenze" - "Dati Società/Studio", **almeno il nome della Società o Studio.**

2 - Cliccare sul pulsante "Richiedi Codice di Attivazione" (necessaria la connessione internet). Nella finestra del browser che comparirà inserire il numero seriale (che si trova qui sopra) ed i dati previsti, confermando poi con il pulsante l'invio della richiesta.

3 - Entro pochi secondi riceverete, nella vostra casella di posta elettronica, il Codice di Attivazione (in caso non lo ricevete, verificate che la mail non sia stata inserita tra la "Posta Indesiderata").

4 - Inserire il Codice di Attivazione ricevuto nel campo presente qui sopra e confermare con il pulsante "Applica Codice di Attivazione" (se utilizzate la tecnica copia&incolla per inserire il Codice di Attivazione, verificare di non lasciare spazi vuoti all'inizio o alla fine del codice)

5 - Ad operazione conclusa nella descrizione della versione del programma, riportata qui in alto, sparirà la dicitura DEMO.

6 - Infine, poiché il codice di attivazione non rimane visibile, conservare la mail contenente il codice oppure archivarlo in modo da poterlo recuperare. Il codice di attivazione sarà infatti necessario qualora si dovessero trasferire tutti i dati in una nuova copia o versione del programma.

Upgrade dalla precedente versione Gespra 4.2

ATTENZIONE: l'upgrade alla versione 5.2 è possibile solo dopo aver convertito i dati, utilizzando il programma Conv4to5 (scaricabile dal nostro sito). Dopo aver scaricato il convertitore, leggere il documento delle note di conversione che si trova nella cartella del programma.